

Die 107.000 Einwohner zählende Stadt Jena, gekennzeichnet durch eine starke Wirtschaft sowie eine lebendige Kulturszene, gehört zu den Städten mit der dynamischsten Entwicklung und der höchsten Lebensqualität Deutschlands. Der Eigenbetrieb JenaKultur, ein Unternehmen der Stadt Jena, ist mit über 200 Beschäftigten ein Verbund von kreativen Köpfen, die in unterschiedlichen Geschäftsfeldern dafür Sorge tragen, dass die städtische Kultur- und Bildungsszene lebendig und innovativ bleibt. Das Unternehmen ist dem Ziel verpflichtet, sowohl die städtische Kulturlandschaft mit ihren vielfältigen Freizeitangeboten dauerhaft auf hohem Niveau zu sichern, als auch zeitgemäße kulturelle und touristische Angebote zu entwickeln, um Jenas Attraktivität weiter zu steigern.

Die Ernst-Abbe-Bücherei, gegründet 1896 und 1937 nach ihrem Gründer benannt, ist eine der ältesten Kultureinrichtungen Jenas. Sie steht als lebendiges und kundenfreundliches Bildungs- und Kulturzentrum mit einem aktuellen und attraktiven Medienbestand allen Einwohnern Jenas und ihren Gästen zur Verfügung. Mit ihrem Service und ihren modernen multimedialen Angeboten setzt sie Maßstäbe und ist damit Vorreiter in Thüringen.

Für die Ernst-Abbe-Bücherei suchen wir ab dem 01.12.2015 eine/n

Bibliotheksleiter/in

Zu den vielfältigen Aufgaben gehören schwerpunktmäßig:

- Die Gesamtleitung der Ernst-Abbe-Bücherei in strategischer, fachlicher, personeller und organisatorischer Hinsicht
- Konzeptionelle und strategische Weiterentwicklung der Bibliothek, die Ausgestaltung des Leistungsspektrums sowie der Ausbau und Umbau zu einem modernen Service- und Innovationszentrums unter der Berücksichtigung digitaler Medien und Services sowie der sich ändernden Mediennutzungsgewohnheiten
- Die weitere Entwicklung und Vertiefung der zielgruppenorientierten Bibliotheksarbeit sowie der Vernetzungs- und Versorgungsfunktionen für den Bildungs- und sozialen Bereich der Stadt Jena
- Verantwortung für die Bereitstellung und Fortentwicklung des attraktiven Medienangebotes (ca. 154.000 Medieneinheiten, ca. 28 Mitarbeiter, ca. 1 Mio. Entleihungen und ca. 320.000 Besucher pro Jahr)
- Fortschreibung des Konzeptes für die Öffentlichkeitsarbeit, mit besonderen Schwerpunktsetzungen auf die verschiedenen Veranstaltungsreihen sowie die bildungs- und kulturpolitischen Projekte zur Vermittlung von Sprach-, Lese-, Informations- und Medienkompetenz
- Kooperation mit Partnern innerhalb der Stadt Jena, Thüringens und über die Landesgrenzen hinaus
- Verantwortung für die fachbibliothekarische Aufgaben sowie Unterstützung bei der täglichen Aufgabenerfüllung in der Bibliothek
- Akquirierung von öffentlichen und privaten Drittmitteln.

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium des Bibliothekswesens, des Bibliotheks- und Informationsmanagements oder einen vergleichbaren Hochschulabschluss. Eine mehrjährige und ausgeprägte Führungsverantwortung sowie nachweisbare wissenschaftliche und betriebswirtschaftliche Qualifikationen in leitenden Positionen von vergleichbaren Bildungseinrichtungen werden vorausgesetzt. Erwartet wird außerdem eine Persönlichkeit, die sich in ihrer Tätigkeit der besonderen Tradition der Ernst-Abbe-Bibliothek Jenas als auch den Möglichkeiten und Notwendigkeiten innovativer Veränderungen bewusst ist.

Sie besitzen Konzeptions- und Verhandlungsstärke sowie Kreativität und Durchsetzungsvermögen. Weiterhin zeichnen Sie eine ausgeprägte Sozial- und Führungskompetenz, Teamfähigkeit, Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten sowie unternehmerisches Denken aus. Sichere und nachweisbare Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie vorzugsweise in einer weiteren Fremdsprache runden Ihr Profil ab. Der Führerschein der Klasse B ist obligatorisch.

Es erwartet Sie ein spannendes Aufgabengebiet mit sehr guten Arbeitsbedingungen. Die Stelle ist in Vollzeit (40 Stunden wöchentlich) zu besetzen und wird in der Entgeltgruppe 13, gemäß den Regelungen des TVöD, bewertet.

Richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis zum 16.02.2015** an JenaKultur, Knebelstraße 10, 07743 Jena, Frau Abraham oder an jenakultur-bewerbungen@jena.de.

Die Stadt Jena engagiert sich für Chancengleichheit.

Um für Sie Kosten und für uns Zeit zu sparen, bitten wir Sie, keine Mappen und Hefter zu verwenden. Sofern Sie einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag beifügen, senden wir Ihnen Ihre Bewerbungsunterlagen gern zurück.