

Bibliothekar/in in Teilzeit (ca. 20 Stunden/Woche)

Im Team mit Ihren Kolleginnen und Kollegen sind Sie zuständig für die Verwaltung unserer juristischen Fachbibliothek. Zu Ihren Aufgaben gehören die Vorakzession, Bestellung und Zugangsbearbeitung der juristischen Fachliteratur, die Betreuung der Ausleihverbuchung, das Führen der Fortsetzungskartei, die Katalogisierung (RAK-WB, MAB) der Zugänge im Verbundkatalog der Büros Frankfurt und Köln sowie allgemeine administrative Aufgaben. Weiterhin stehen Sie unseren Anwälten und Anwältinnen als Ansprechperson in bibliotheksbezogenen Fragen zur Verfügung und unterstützen sie mit Recherchen v. a. im Bereich Firmeninformationen sowie zu wirtschaftsrechtlichen Fragestellungen. Sie arbeiten eng mit der Kölner Bibliothekarin zusammen und halten Kontakte mit unseren ausländischen Büros.

Für diese Position setzen wir sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie Routine im Umgang mit IT-Anwendungen voraus. Sie verfügen über einschlägige Berufserfahrung, idealerweise über eine Ausbildung als Dipl.-Bibliothekar/in und gute Kenntnisse der RAK-WB sowie über juristische Vorkenntnisse. Ihre Arbeitsweise ist vorausschauend, effizient und sorgfältig. Persönlich zeichnen Sie sich aus durch ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Kollegialität. Wenn Sie Freude an der Arbeit haben, gut mit Menschen umgehen können und – wie wir – äußerst serviceorientiert sind, werden Sie sich bei uns wohl fühlen.

Die kollegiale, international geprägte Atmosphäre und der moderne Arbeitsplatz in einem der attraktivsten Bürogebäude im Frankfurter Bankenviertel werden Ihnen gefallen, und selbstverständlich sorgen wir für eine gründliche Einarbeitung. Interessiert? Dann würden wir uns freuen, bald von Ihnen zu hören. Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühest möglichen Eintrittstermins an:

Cleary Gottlieb Steen & Hamilton LLP
z.H. Claudia Guthörl
Main Tower, Neue Mainzer Straße 52
60311 Frankfurt am Main

Telefon: (069) 9 71 03-0
Email: cguthoerl@cgsh.com

www.clearygottlieb.com